



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

KAJDno-2022-30

Korjattu päätös Varhaiskasvatuksen lastenhoitajan määräaikainen tehtävä Lohtajan päiväkodille 455073

Asianosainen *****, *****ja*****

Korjattu Viranhaltijapäätös Varhaiskasvatuksen tulosalueen johtaja 25.08.2022 § 24
Henkilöstöpäätös

Varhaiskasvatuksen tulosalueen johtajan päätöksellä 25.8.2022 § 24 on valittu
varhaiskasvatuksen lastenhoitajia Lohtajan päiväkodille määräaikaisiin tehtäviin.

Päätöksessä oli virheellisesti mainittu haettavaksi oleva yksikkö Lehtikankaan
päiväkoti. Varhaiskasvatuksen lastenhoitajan tehtävät ovat olleet haettavana Lohtajan
päiväkodille.

Kajaanin kaupungin varhaiskasvatus on ilmoittanut kuntarekryssä sekä TE-
palveluiden ja Kajaanin kaupungin verkkosivuilla ajalla 21.07-4.8.2022 haettavaksi
varhaiskasvatuksen lastenhoitajan määräaikaisen työsuhteen Lohtajan päiväkodille
ajalle 8.8.2022 - 2.6.2023.

Määräaikaan 4.8.2022 klo 15:00 mennessä saapui 15 hakemusta. 10 hakijaa täytti
kelpoisuusehdot. Haastateltu *****, *****, ***** ja
*****.

Päätöksen peruste

Hallintosääntö § 42

Päätös

Koulutuksen ja haastattelussa esille tulleen soveltuvuuden perusteella
varhaiskasvatuksen lastenhoitajan määräaikaisiin työsuhteisiin Lohtajan päiväkodille
ajalle 8.8.2022- 2.6.2023 valitaan *****, *****ja *****.

Valinta on ehdollinen ja vahvistuu, kunnes tehtävään valittu on esittänyt nähtäväksi
lain (504/2002) mukaisen rikosrekisteriotteen ja huumausainetestin. Todistukset on
esitettävä 30 päivän kuluessa valintapäätöksen tiedoksisaannista. Koeaika on
neljä (4) kuukautta.

Lisätietoja asiasta antaa varhaiskasvatuksen palvelupäällikkö Riikka Sipilä, p. 044-421
4307, sähköposti muotoa etunimi.sukunimi@kajaani.fi

Tiedoksi

Valitut ja hakijat

Allekirjoitus



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Tulosalueen johtaja Mika Tiihonen

Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo

Päätös on julkaistu Kajaanin kaupungin verkkosivuilla 26.8.2022

Otteen oikeaksi todistaa

Kajaani

26.08.2022

Riikka Sipilä

Varhaiskasvatuksen palvelupäällikkö

Tiedoksianto asianosaiselle

Kirje



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimus

§ 25

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Kajaanin kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluessa siitä, kun pöytäkirja on julkaistu tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Kajaanin kaupungin sivistyslautakunta.

Postiosoite: PL 133, 87101 Kajaani
Käyntiosoite: Pohjolankatu 13, 87100 Kajaani



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Sähköpostiosoite: kajaani@kajaani.fi
Faksinumero: 08 6155 2510
Puhelinnumero: 08 61551 (vaihde)
Kirjaamon aukioloaika: klo 8.00-16.00

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- se, millaista oikaisua vaaditaan
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kajaanin kaupungin kirjaamosta. Yhteystiedot; ks. edellä.